



**КАДЕТСКАЯ ШКОЛА «ВТОРОЙ ДОНСКОЙ ИМПЕРАТОРА НИКОЛАЯ II
КАДЕТСКИЙ КОРПУС»**

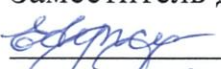
УТВЕРЖДАЮ
Директор
Документов
«28» августа 2023 г.
П.И. Корчагин



ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Принято педагогическим советом
кадетской школы от 28 августа 2023
Протокол № 1

Согласовано
Заместитель директора по УР:
 /Чужданова Е.Н./
26 августа 2023 г.

Ростов-на-Дону
2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) «2ДКК ДГТУ» (далее – корпус) разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;
- Федеральной образовательной программы начального общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 г. № 372;
- Федеральной образовательной программы основного общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 г. № 370;
- Федеральной образовательной программы среднего общего образования», утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 г. № 371;
- уставом ДГТУ;
- дополнительными общеобразовательными программами корпуса.

1.2. Настоящее Положение регулирует определяет порядок проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, установление форм и периодичности ее проведения, порядок индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, применение требований к оценке обучающихся по различным предметам и видам учебной деятельности.

1.3. К результатам индивидуальных достижений обучающихся, не подлежащим любым видам формального и количественного оценивания, относятся личностные результаты обучающегося (согласно ФГОС соответствующего уровня образования) и индивидуальные личностные характеристики.

1.4. Настоящее Положение доводится до сведения всех участников образовательного процесса: обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников. Положение размещается на сайте корпуса.

1.5. Основные понятия, используемые в положении:

Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, а также оценочных и

методических материалов.

Аттестация – оценка освоения обучающимися программы учебной дисциплины или ее части.

Промежуточная аттестация – форма оценки освоения обучающимися образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины, модуля образовательной программы.

Итоговая аттестация - форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы, завершает освоение основных образовательных программ основного общего и среднего образования.

Модуль - это часть учебного предмета, курса, или дисциплины, тема или раздел в их составе, отдельные курсы или дисциплины, обладающие содержательной и дидактической завершенностью.

Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей.

Академическая задолженность - наличие неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

Текущий контроль – часть внутренней системы контроля качества образования, отражающей динамику индивидуальных образовательных достижений, обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

Тематическое оценивание - комплекс оценочных процедур, проводимых в ходе текущего контроля освоения образовательной программы, с целью определения уровня достижения планируемых результатов, которые осваиваются в рамках изучения темы учебного предмета, курса, модуля.

2. Виды и формы контроля

2.1. В 2ДКК ДГТУ осуществляются следующие виды контроля:

внутренние:

- текущий письменный контроль;
- текущий устный контроль;
- промежуточная аттестация

внешние:

- государственная итоговая аттестация
- независимая оценка качества образования

2.2. **Текущий контроль** успеваемости обучающихся проводится для всех обучающихся корпуса в целях:

- определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня достижений обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;
- предупреждения неуспеваемости.

2.2.1 Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий. Коэффициенты (вес) отметок определяются методическими объединениями школы (приложение).

2.2.2. Текущий письменный контроль - различные виды письменных, лабораторных и практических работ длительностью 40 минут или объемом 2/3 урока и более;

Текущий устный контроль – устный опрос, зачет, защита проекта, проводимые в учебное время. Отметка за данные виды работ обязательна для выставления всем обучающимся.

2.2.3. Учитель обязан хранить до окончания учебного года все письменные работы и результаты работ в электронном виде или на бумажных носителях по текущему контролю (все работы хранятся в отдельных тетрадях, обучающихся или папке с файлами). Обучающиеся и родители могут получать данные работы для ознакомления.

2.2.4. При проведении текущего контроля педагогические работники школы имеют право на свободу выбора и использования методов оценки учебных достижений, обучающихся по своему предмету.

2.2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном

лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дистанционном обучении, осуществляют педагогические работники корпуса. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале.

2.3. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Промежуточная аттестация проводится с целью подтверждения освоения обучающимися отдельной части(темы) учебного предмета, курса, дисциплины, модуля образовательной программы на момент изучения темы, модуля или окончания учебного периода (четверти, полугодия, года).

2.3.1 Промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся школы, осваивающие основную образовательную программу НОО, ООО, СОО.

2.3.2 Формы промежуточной аттестации по каждому предмету определяются учебным планом Школы и Приложением к данному Положению.

2.3.3 Примерные сроки проведения (указываются недели, а не конкретные числа) промежуточной аттестации определяются учителями и отражаются в рабочих программах и календарно-тематических планированиях (далее КТП) не позднее 10 сентября текущего учебного года. В течении учебного года в КТП может проводиться корректировка сроков проведения промежуточной аттестации.

2.3.4 Учителя, обучающиеся и их родители должны быть ознакомлены с примерным графиком промежуточной аттестации до 15 сентября на 1 полугодие, до 15 января на 2 полугодие. Корректировка графика осуществляется администрацией после каждых каникул, согласуется с учителями и доводится до сведения родителей и обучающихся и размещается на официальном сайте Школы.

2.3.5 Не допускается проведение более двух работ промежуточной аттестации у одного ученика в день.

2.3.6 Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является показателем уровня освоения образовательных программ и основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения на следующих уровнях образовательной программы и допуска учащихся 9-11 классов к государственной итоговой аттестации.

2.3.7 По предметам УП: ОДНКНР, музыка, изо, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности промежуточная аттестация может проводиться в форме учета отметок текущего контроля.

2.4 **Внешний контроль** является составной частью внутренней системы оценки качества (ВСОКО) и проводится согласно плану, утверждаемому в начале года.

В школе используются следующие виды внешнего контроля:

- всероссийские проверочные работы;
- диагностики РЦОИ по выбору школы;
- государственная итоговая аттестация.

Цель внешнего контроля: определение уровня обученности и его соответствие требованиям ФГОС НОО, ООО, СООО, выявление элементов содержания, вызывающих наибольшие затруднения, корректировка учебно-воспитательного процесса, подтверждение или экспертиза выявленных, или предполагаемых проблем освоения обучающимися учебного плана.

2.5 Для оценивания проектов, обучающихся используется единая система. Оцениваются:

- a) содержание работы (проработанность материала, источники, глубина исследования или эксперимента)
- b) защита работы (речь, логика выступления, тезисы, лаконичность, ясность)
- c) выполнение этапов проекта.

2.6 За достижения обучающихся в Всероссийской (ВсОШ) олимпиаде школьников выставляется отметка «5» в электронный журнал (далее ЭЖ) по предмету написания. Форма контроля – «Олимпиада», вес отметки – 3.

2.7 За достижения обучающихся в открытых научно-практических конференциях выставляется отметка «5» в электронный журнал (далее ЭЖ) по предмету написания. Форма контроля – «Конференция», вес отметки – 3.

3. Порядок проведения контроля и выставления отметок

3.1. В ходе текущего контроля успеваемости проводится комплекс оценочных процедур – **тематическое оценивание**.

3.2. Итогом тематического оценивания является средневзвешенная отметка ЭЖ по всем оценочным процедурам, проводимым в рамках изучения темы курса.

3.3. Средневзвешенная отметка формируется автоматически и отображается в ЭЖ учителя и дневнике обучающегося.

3.4. Тематическое оценивание обеспечивает:

3.4.1. Обучающемуся – наличие отметок по каждой теме, понимание динамики учебных результатов темы.

3.4.2. Педагогическому работнику:

- Отслеживание оценочных процедур в рамках изучения каждой темы;
- Выявление тем, вызывающих учебные затруднения у обучающихся, и своевременную коррекцию учебного процесса.

3.5. Система выставления отметок

3.5.1. в Корпусе используется пятибальная система отметок. Предполагается выставление отметок: «1», «2», «3», «4», «5». За исключением 1 классов, в которых не ставятся отметки, и за исключением учащихся всей начальной школы, где введена четырех-бальная система отметок и отменена отметка «1». Аттестация обучающихся 2-х классов вводится с 1 сентября.

3.5.2. Школа вправе использовать систем оценивания «Зачет – незачет». Количество зачётных работа, относящихся к промежуточной аттестации. Определяется учителем, к тематической аттестации утверждается методическими объединениями.

3.5.3. Рейтинговая и/или накопительная система оценивания, портфолио могут использо-

ваться по решению методических объединений. В электронный журнал отметки выставляются по пятибалльной системе.

3.5.4. Минимальное обязательное число отметок для промежуточной аттестации по завершении учебного периода (четверти, полугодия, учебного года) зависит от количества изучения предмета в неделю:

Количество часов	Четверть, полугодие
1 час в неделю	не менее 3 отметок
2 часа в неделю	не менее 3 отметок
3 и более часов в неделю	не менее 5 отметок

3.5.5. Итоговая отметка (за тему, модуль или период обучения: четверть, полугодие) округляется в большую сторону в случае, если средневзвешенное значение больше или равно 1,60, 2,60, 3,60, 4,60. Итоговая отметка округляется в меньшую сторону если средневзвешенное значение меньше 1,60, 2,60, 3,60, 4,60.

3.5.6. Обучающийся, пропустивший 75% учебного времени, является не аттестованным за тему, модуль или период обучения – четверть, полугодие. В этом случае (в т.ч. в случае отсутствия аттестации по неуважительной причине) в журнал выставляется «А3» (академическая задолженность) или «НПА» (не прошел промежуточную аттестацию по уважительной причине). Ликвидация А3 и НПА возможна в соответствии с настоящим Положением (см. раздел 4).

3.5.7. Аттестация обучающихся по предмету «физическая культура» проводится в соответствии с медицинской группой для занятия физической культурой. Сведения о медицинской группе для занятия физической культурой автоматически отражаются в ЭЖ и доступны для просмотра учителю и классному руководителю.

3.5.8. Аттестация обучающихся по общеобразовательным предметам и элективным курсам (курсам по выбору) уровней начального, основного общего и среднего образования может осуществляться на основании документов (в бумажном и электронном виде) из организаций (лечебных, специализированных и образовательных) имеющих печать организации и подпись полномочного должностного лица. В документе указывается название предмета (курса, темы), уровень (класс) изучения, объем часов, полученные за данный период обучения отметки и итоговая отметка за изученный курс. Организация должна иметь лицензию на оказание данного вида образовательных услуг (по уровню и виду образования). Наличие лицензии определяется руководителем соответствующего подразделения и использованием данных сайта организации, выдавшей документ.

3.6. Сроки выставления отметок в журнал

3.6.1. В ходе текущего устного контроля – в течение 1 дня.

3.6.2. В ходе текущего письменного контроля в промежуточной аттестации отметки должны быть выставлены не позднее 10 дней с момента проведения, а в случае внешних диагностик – после получения результатов из соответствующей организации.

3.6.3. Отметка за участие в городских проектных конкурсах выставляется в течение 10 рабочих дней со дня появления официальных результатов.

3.6.4. Заместители директора по учебной работе школы организуют проверку выставления отметок за все виды контроля в ЭЖ в соответствии со своим графиком.

3.6.5. В случае отсутствия обучающегося по уважительной причине более 75% учебного времени темы, модуля или учебного периода учителем проводятся аттестационные работы, на основании которых выставляется итоговая отметка за тему, модуль или период обучения. Основанием для выставления отметки в журнал является служебная записка учителя руководителю корпуса. Отметки за модуль или учебный период должны быть выставлены до завершения изучения модуля или завершения учебного периода.

3.7. Не допускается передача работ промежуточной аттестации с целью повышения полученных отметок. Исправление ошибок, совершенных обучающимися в ходе промежуточной аттестации, с последующим выставлением положительных отметок в электронный журнал, осуществляется в ходе текущего контроля.

3.8. Обучающийся, отсутствовавший на занятиях в момент проведения промежуточной аттестации по уважительной причине допускается к сдаче пропущенных работ промежуточной аттестации.

3.9. Сроки определяются учителем-предметником. При отсутствии обучающегося на занятии, где проводился контроль, без подтверждения причины, в электронный журнал представляется «н». Обучающийся обязан выполнить и сдать работу в дополнительный срок, указанный преподавателем. Если работа не сдана и в новый срок без уважительной причины, то это приравнивается к академической задолженности за тему, по которой проводилась работа.

3.10. Если обучающийся выполнил с положительным результатом (отметки «3», «4», «5») менее 50% работ тематического контроля за модуль, тему или аттестационный период, он обязан пройти контроль за модуль, тему или период обучения. Задание в этом случае разрабатывается руководителем методического объединения. В случае спорного характера содержания работы допускается утверждение работы на экспертном совете Школы. Инициатором такой процедуры могут выступать родители обучающегося, руководитель методического объединения, учитель предметник.

3.11. Обучающийся, выполнивший с положительным результатом (отметка «3» и выше) менее 50 % заданий и не прошедший промежуточную аттестацию. Или получивший за нее неудовлетворительную отметку, признается обучающимся, имеющим академическую задолженность.

4. Организация работы по ликвидации академической задолженности

4.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение одного года (365 дней). В указанный период не включается время болезни обучающегося. Обучающиеся классов итоговой аттестации обязаны ликвидировать академическую задолженность за 30 дней до даты издания приказа о допуске к государственной итоговой аттестации или до даты иных процедур, являющихся обязательной частью итоговой аттестации.

4.2. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность в праве пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в сроки определённые администрацией Школы.

4.3 Для проведения промежуточной аттестации во второй раз администрацией корпуса создается комиссия. Комиссия состоит из трех и более педагогических сотрудников Корпуса. Состав комиссии определяется руководителем подразделения.

4.4. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.5. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по решению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или переводятся на обучение в другие учебные заведения по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

5. Порядок выставления итоговых отметок

5.1. Итоговые отметки по предмету (за исключением 9 и 11 классов) определяются как среднее арифметическое значение отметок за темы, модули или периоды обучения – четверти и полугодия. Неаттестованные темы, модули или периоды обучения (по которым истек срок сдачи академической задолженности) не учитываются. Итоговые отметки за год выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления по всем предметам обязательной части учебного плана.

5.2. Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку, математике и двум предметам по выбору обучающегося определяются как среднее арифметическое значение годовой и экзаменационной отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

5.3. Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основании годовой отметки.

5.4. В аттестат об основном общем образовании вносится учебный предмет «Математика». По нему выставляется отметка, равная среднему арифметическому отметок, полученных за изучение учебных курсов «алгебра», «геометрия», «вероятность и статистика» и отметки, полученной на государственной итоговой аттестации по математике (не ниже отметки «3»).

5.5. В аттестат об основном общем образовании вносится учебный предмет «История России. Всеобщая история». По нему выставляется отметка, равная среднему арифметическому отметок, полученных в 9 классе за изучение учебных курсов «Всеобщая история» и «История России» и отметки, полученной при прохождении государственной итоговой аттестации по истории (не ниже отметки «3»).

5.6. Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

5.7. При выдаче аттестата о среднем общем образовании с отличием помимо наличия отметок «отлично» по всем учебным предметам учебного плана, которые изучались на уровне среднего общего образования, и успешного прохождения ГИА (без учета результатов, полученных при прохождении повторной ГИА) будут учитываться результаты экзаменов.

Для получения аттестата о среднем общем образовании с отличием в случае прохождения ГИА в форме единого государственного экзамена выпускнику необходимо набрать не менее 70 баллов на ЕГЭ по русскому языку и математике профильного уровня или 5 баллов на ЕГЭ по математике базового уровня и набрать баллы не ниже минимальных по всем выбранным государственным экзаменам.

к Положению «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Формы контроля и вес отметок**Начальное общее образование**

№ п/п	Формы контроля	Вес отметок					
		Русский язык	Математика	Литературное чтение	Окружающий мир	Английский язык	ОРКСЭ
1	Анкета/формуляр					1	
2	Аудирование					1	
3	Ведение тетради	1	1	1	1		1
4	Грамматическое задание	1					
5	Графический диктант		1				
6	Диалог/Полилог	1	1	1	1	1	1
7	Диктант	1				1	
8	Доклад			1	1	1	1
9	Домашнее задание	1	1	1	1	1	1
10	Зачет					1	
11	Изложение	1		1		1	
12	Исследовательская работа	1	1	1	1	1	1
13	Комбинированная работа	1	1	1	1	1	1
14	Конкурс	1	1	1	1	1	1
15	Конспект	1	1	1	1	1	
16	Контрольная работа	2	2	2	2	2	2
17	Конференции	1	1	1	1	1	1
18	Лабораторная работа				1		
19	Личное письмо/открытка					1	
20	Монолог					1	
21	Олимпиада	1	1	1	1	1	1
22	Опрос	1	1	1	1	1	1
23	Пересказ			1			
24	Самостоятельная работа	1	1	1	1	1	1
25	Словарный диктант	1				1	

